

## ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA C a.s. 2011-2012 (dati al 01/10/2011)

La scheda C è a cura dei singoli insegnanti di religione cattolica in servizio nelle scuole secondarie di primo e secondo grado statali, provinciali e comunali. Gli IdR dovranno riportare il loro nome/cognome e la diocesi di appartenenza sugli appositi spazi. Non possono essere considerate schede C che riportano/riassumono il lavoro di più insegnanti. Ognuno dovrà preoccuparsi dei propri studenti. È prevista un'unica eccezione per le schede degli insegnanti di ruolo che sono sostituiti in parte o *in toto* da supplenti temporanei. In questo caso i dati dei supplenti temporanei, relativi agli studenti, dovranno essere raccolti dal docente titolare della cattedra in un'unica scheda C. I dati relativi all'insegnante - status, numero ore, numero scuole- riguarderanno solo il docente titolare.

Per la compilazione della scheda C si chiede cortesemente di seguire queste **istruzioni**:

- ✚ Se l'Idr presta servizio sia in una scuola statale/provinciale/comunale sia in una scuola cattolica o di ispirazione cristiana dovrà fornire solo i dati relativi alla scuola statale/provinciale/comunale.
- ✚ **Se l'Idr insegna sia nella scuola statale/provinciale/comunale di I grado sia in quella di II grado dovrà completare due schede C.** Si chiede cortesemente di completare entrambe le schede in tutte le loro parti. La parte relativa al numero di ore settimanali e alle scuole di insegnamento dovrà essere riferita al livello di scuola considerato.
- ✚ Se invece l'Idr insegna in più scuole secondarie di II grado (non vanno conteggiate le diverse sedi/plessi staccate della stessa scuola) dovrà segnalare solamente quella con il maggior numero di ore e compilare un unico questionario. Ai punti 3-4-5 riporterà la somma degli studenti di tutte le classi di cui si occupa, anche se sono dislocate in più scuole superiori.
- ✚ Dallo scorso anno si chiede pure dove si trova la scuola. Si dovrà indicare l'ubicazione della scuola dove si ha il maggior numero di ore. Se la diocesi non ha entro il suo territorio il capoluogo di provincia, tutte le scuole verranno considerate nel territorio provinciale, salvo eccezioni che dovranno essere segnalate. Ad esempio: se un insegnante della diocesi di Tivoli insegna a Roma dovrà segnalarlo.
- ✚ La voce "Numero Studenti (Italiani + stranieri)" dovrà comprendere tutti gli studenti dell'insegnante sia quelli italiani sia quelli stranieri (di cittadinanza non italiana).
- ✚ Ai punti 3-4-5 ogni docente dovrà riportare correttamente **solamente i dati** degli avvalentisi e non avvalentisi **delle classi dove insegna** e non dell'intero istituto.
- ✚ Ai punti 6-7-8-9, nello specificare le attività dei non avvalentisi, si dovrà verificare che la somma corrisponda a quanto dichiarato al punto 4. I **punti 4 e 10 devono coincidere. Il punto 10**, infatti, è il risultato dell'addizione dei punti n. 6, 7, 8, 9.
- ✚ Si raccomanda di compilare tutte le parti relative allo status dell'insegnante, al numero di ore e al numero di scuole.
- ✚ Alla voce "Numero Studenti stranieri" si chiede la maggior completezza possibile. Siamo consapevoli delle difficoltà relative all'individuazione degli studenti stranieri, ma riteniamo importante raccogliere il dato che rimane ugualmente significativo.
- ✚ Dopo aver concluso la compilazione della scheda, si chiede di ricontrollare attentamente tutti i dati riportati e di fare una fotocopia da tenere almeno fino alla conclusione dell'anno scolastico.

### Particolarità

- Gli IdR che prestano servizio in **corsi serali o sezioni in carcere** dovranno segnalare i dati relativi agli avvalentisi e non sul retro della scheda C, specificando se operano in un corso serale oppure in un corso attivato in carcere.
- Gli IdR che insegnano presso i **CFP** (Centri di formazione professionale) non devono completare la scheda C.